

МБОУ «КАЗАНБАШСКАЯ ООШ
ИМЕНИ ГАРИФА АХУНОВА»
АРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ул. Школьная, д.94, с.Казанбаш,
Арский район, 422023

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АРЧА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МБГБУ «ГАРИФ АХУНОВ
ИСЕМЕНДӘГЕ КАЗАНБАШ ТӨП
МӨКТӘБЕ»

Мәктәб урамы, 94 нче йорт, Казанбаш авылы,
Арча районы, 422023

Тел. (84366)54-2-54. E-mail: skaz.ars@tatar.ru. <https://edu.tatar.ru/arsk/kazanbash/sch1>

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от « 01 » сентября 2023 г.

№ 91

«Об организации питания обучающихся в 2023- 2024 учебном году»

В целях обеспечения выполнения норм сбалансированного горячего питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Арского муниципального района, в соответствии с Федеральным Законом “Об образовании в Российской Федерации” от 29.12.2012 года №273 – ФЗ (п.7 ст.79), постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.09.2022 года №991 “Об утверждении нормативных затрат на организацию и обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях и средней стоимости горячего питания обучающихся по программам начального общего образования”, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 03.10.2022 года №1065 “О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.09.2022 года №991 “Об утверждении нормативных затрат на организацию и обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях и средней стоимости горячего питания обучающихся по программам начального общего образования”, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 01.09.2022 года №634 “О ежемесячных денежных и иных выплатах на 2023 год”, постановлением исполнительного комитета Арского МР РТ от 31.10.2022 года № 979 «Об организации питания учащихся общеобразовательных организациях Арского муниципального района на 2023 год» (с изменениями от 04.08.2023 №670), с постановлением исполнительного комитета Арского муниципального района от 04.08.2023 г. №671 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, обучение которых организовано муниципальными образовательными учреждениями Арского муниципального района Республики Татарстан на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией» и приказом МУ “Управление образования” исполнительного комитета Арского района от 31.08.2023 года № 251 “Об организации питания учащихся общеобразовательных организациях Арского муниципального района в 2023-2024 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить в 2023-2024 учебном году горячее питание для всех обучающихся в учебные дни согласно утверждённому меню.

1.1. На финансирование расходов по питанию обучающихся в общеобразовательных

учреждениях предусмотреть:

- средства регионального бюджета из расчета на одного обучающегося в день – 8.80 рублей;

- для обучающихся группы продленного дня из расчета 8 рублей 17 копеек на одного обучающегося в день;

- использовать для организации питания бюджетные средства и родительскую плату.

1.2. Организовать и проводить систематическую работу по 100% охвату горячим питанием обучающихся образовательных учреждений, в том числе с привлечением добровольных родительских средств.

1.3. Осуществлять организацию питания обучающихся, воспитанников в соответствии СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения, согласно МР 2.3.6.0233-21 Методические рекомендации к организации общественного питания населения.

1.4. В целях безопасности пищевой продукции разработать, внедрить и поддерживать процедуры, основанные на принципах ХАССП.

1.5. Ежемесячно издавать приказ о возмещении компенсационной выплаты продуктами, в случае отказа от горячего питания обучающегося 5-9 кл.

1.6. Не производить компенсационные выплаты на питание в случаях:

- отсутствия обучающихся на занятиях без уважительных причин;
- за период болезни.

1.7. Ежеквартально по акту производить ежемесячные компенсационные продуктовые выплаты обучающимся на дому.

1.8. Обеспечить производственный контроль за организацией питания в соответствии с действующим законодательством (в том числе лабораторный контроль).

1.9. Создать условия для обеспечения приема пищи детьми, принять конкретные меры по оснащению столовых холодильным и технологическим оборудованием и столовым инвентарем.

1.10. Обеспечить режим работы с учетом времени для приема пищи, установить продолжительность перемены между уроками по СанПиН. Ежедневно размещать в соответствующем разделе на сайте школы меню в виде электронной таблице в формате *xlsx*, вывешивать в уголке для родителей меню.

1.11. Создать комиссию для осуществления контроля за приготовлением пищи, снятия бракеража готовой продукции строго по графику, утвержденному руководителем школы, производя запись в журнале «Бракеража готовой пищи».

1.12. Рекомендовать членам бракеражной комиссии школы, совместно директором школы, осуществлять строгий контроль за соблюдением технологии приготовления блюд и изделий, условий и сроков хранения, сроков реализации скоропортящейся продукции, температуры и условий хранения готовой продукции.

1.13. Создать условия для организации горячего питания за наличный расчет для обучающихся и сотрудников школы, в соответствии с режимом работы школы.

2. Организовать бесплатное горячее питание обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования из семей, имеющих 4 и более детей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья в размере 8,80 руб. и в размере 47,25 руб. за счет местного бюджета.

2.1. Принять локально-правовой акт о порядке предоставления социальной поддержки в виде бесплатной организации горячего питания для учащихся из семей, имеющих своим

составе 4 и более детей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья.

3. Организовать с 01 сентября 2023 года бесплатное горячее питание обучающихся по образовательным программам начального общего образования в образовательных учреждениях в период обучения на одного обучающегося в день в размере 64,19 руб.

4. Сотрудникам пищеблока, поварам и кладовщикам общеобразовательного учреждения организовать питание обучающихся в общеобразовательных учреждениях в соответствии утвержденным двенадцатидневным меню для обучающихся 1-4 классов и 5- 9 классов. Соблюдать технологию приготовления пищи, выполнение санитарно-гигиенических требований и норм.

5. Возлагать ответственность за своевременность доставки продуктов, веса, количества, качества ассортимента продуктов на завхоза школы и ответственного работника. Ежемесячно сдавать отчеты об организации питания в МУ «Управление образования» не позднее 3 числа следующего месяца.

5.1. Ответственным работникам за организацию горячего питания составлять меню-требование накануне предшествующего дня.

5.2. Принять все необходимые меры для осуществления контроля за поступлением всей продукции на пищеблок с соответствующими документами (сертификатами), удостоверяющими качество и безопасности и ветеринарными справками Форма № 4.

6. Создать комиссию для осуществления контроля за приготовлением пищи.

Члены бракеражной комиссии: Рахимова Р.З. – зам.директора по ВР, Гатауллина Г.Ф. – председатель профкома, Асхадуллина Г.З.- учитель начальных классов, повар – Мусагитова Р.Р.

7. Дежурному учителю по школе проводить дежурство в столовой во время приема пищи учащимися в соответствии с установленным по школе графиком:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;
- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;
- назначить дежурных, следящих за соблюдением дисциплины.
- проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;
- осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса.

8. В целях упорядочения работы столовой школы установить следующий режим приема пищи:

- 1-4 классы 9.40-10.00

- 5-9 классы 10.45-11.05

9. Установить режим работы столовой и пищеблока с 7.00-13.30 при шестидневной рабочей неделе.

10. Ответственному за исправность технологического оборудования завхозу Латыпову Р.Н.

- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.

11. Педагогом ответственным за организацию питания учащихся назначить Рахимову Рузилю Зуфаровну. Ответственному за питание:

- своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;
 - составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать в соответствии с Постановлениями.
 - своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее в бухгалтерию школы.
 - осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся;
12. Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед переменной, установленной для приема пищи учащимися класса:
- по окончанию урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;
13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы: **Р.Р. Камалов**

С приказом ознакомлены:



Г.З.Асхадуллина

Р.З. Рахимова

Р.Р. Мусагитова

Р.Н.Латыпов

Г.Ф. Гатауллина